

الرؤية: اخصائى تمريض بامكانيات علميه، مهاريه واخلاقيه بما يخدم الاحتياجات المستمره للمجتمع محليا واقليميا وعالميا.
الرسالة: إعداد خريجي الكلية للممارسة العلميه و العمليه و الاخلاقيه لمهنة التمريض فى كافة مجالات سوق العمل ومجالات البحث العلمى وخدمة المجتمع تحت مظلة آداب المهنة بما يساهم فى تحسين جودة الرعاية الصحيه للفرد والمجتمع.

دليل تطبيق اللائحه الداخليه لطلبة وطالبات الامتياز 2020/2019

- تشكيل لجنة الامتياز 2020/2019 :

- عميد الكلية (ا.د ايناس ابراهيم)
- وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع (ا.م.د لوسى ابو العلا)
- منسق عام الامتياز بالكلية (د. عزه ابراهيم)
- منسقى الامتياز لكل من الأقسام المعنية بالتدريب:
 - د. إبتسام صلاح الدين عن قسم تمريض الاطفال
 - د. أنوار أنور عن قسم تمريض النسا
 - د. فاطمه أبو العلا عن قسم التمريض الباطنه والجراحه
 - م. م. ألاء مصطفى عن قسم تمريض الطوارئ والعنايه الحرجه
 - م.م. إيمان إسماعيل القصاص عن قسم ادارة التمريض
- المسئول الفني للامتياز :د. مها البنا
- المسئول الإداري للامتياز:
 - ا. احمد الخراشى
 - م. هند الجندى
- موجهاات الامتياز

الموجهات	متابعة المستشفيات الخاصه
	1. مستشفى مجدي يعقوب باسوان
	2. مستشفى 57357
	3. المعهد الطبى القومى بدمنهور
	4. إيتاى البارود العام
	5. كفر الدوار العام
	6. اليسر بالاسكندريه
	7. الشفا بالاسكندريه
	8. ICC بالاسكندريه

جامعة دمنهور كلية التمريض. لجنة الامتياز



الرؤية: اخصائى تمريض بامكانيات علميه، مهاريه واخلاقيه بما يخدم الاحتياجات المستمره للمجتمع محليا واقليميا وعالميا.
الرسالة: إعداد خريجي الكلية للممارسه العلميه و العمليه و الاخلاقيه لمهنة التمريض فى كافة مجالات سوق العمل ومجالات البحث العلمى وخدمة المجتمع تحت مظلة آداب المهنة بما يساهم فى تحسين جودة الرعاية الصحيه للفرد والمجتمع.

	9. السلامه سموحه بالاسكندريه
	10. السلامه شلالات بالاسكندريه
	11. مبرة العصافرة شرق بالاسكندريه
	12. مبرة العصافرة غرب بالاسكندريه
	13. المركز الطبي بالاسكندريه
	14. الاهلي بالاسكندريه
	15. البدر اوى بالاسكندريه
	16. عقبه ابن نافع بالاسكندريه
	17. دار السلام بدمنهور
	18. السعودى الالمانى بالقاهره
	19. حوش عيسى العام (بشرط قضاء 6 شهور من الامتياز فى دمنهور العام بالتنسيق مع الموجهات المسؤلات عن الامتياز)
	20. الاسكندريه للكلى والمسالك – 4 طريق القاهره الزراعى مدخل ابيس

***فى حالة اى تغيير فالجدول سيتم الاعلان عنه فى حينه

1. بروتوكولات التعاون مع المستشفيات الخاصه ومستشفى مجدى يعقوب ومستشفى 57357 قانونيه تمت حسب لائحة المجلس الاعلى للجامعات فى مصر وكذلك مجلس الكليه ومجلس جامعة دمنهور وذلك لعدم توافر مستشفى جامعى بالمحافظه.
2. ينص بروتوكول التعاون مع هذه الاماكن على منفعه الطالب وتمت مراجعة البروتوكول من قبل المستشار القانونى للجامعه.
3. يوجد متابع دوريه من الكليه لهذه الاماكن ولكن نظام العمل بالمؤسسه هو الذى يطبق .
4. المكافاه الشهرية لطلبة الامتياز يتم استلامها من خزينة الكليه حسب اللائحه القانونيه فقط وبدون اى تدخل. يبدأ الامتياز من 2019/9/1 ويستمر لمدة 12 شهر ميلادى.
5. طالب الامتياز دائما تحت اشراف مباشر من مسؤل الوحده بالمستشفى-لجنة الامتياز بالكليه.
6. حلقة التواصل من الطالب للجنة الامتياز تبدأ من موجهة الامتياز-شؤون الامتياز
7. يتم تقييم طالب الامتياز من قبل مسؤل التدريب المسؤل عن الامتياز مع المشرفه المسؤله فى الوحده فى ضوء صيغة التقييم المرسله من قبل الكليه، فى حالة حصول الطالب على تقييم 60% او اقل يتم عمل مذكره بالسبب وارسالها مع التقييم.
8. قرار اعاده الشهر للطالب فى حالة عدم اكمال ال 180 ساعه شهريا و قرار يرجع للجنة الامتياز فقط.

الرؤية: اخصائى تمريض بامكانيات علميه، مهاريه واخلاقيه بما يخدم الاحتياجات المستمره للمجتمع محليا واقليميا وعالميا.
الرسالة: إعداد خريجي الكلية للممارسه العلميه و العمليه و الاخلاقيه لمهنة التمريض فى كافة مجالات سوق العمل ومجالات البحث العلمى وخدمة المجتمع تحت مظلة آداب المهنة بما يساهم فى تحسين جودة الرعاية الصحيه للفرد والمجتمع.

9. يتم ارسال التقييم الشهرى (متضمنا عدد الساعات) على ايميل الكلية (الايميل موجود فى هامش الصفحه من اسفل) بحد اقصى يوم 2 من الشهر التالى وفى حالة وجود مشكله بالايميل يتم ارساله على الواتساب للموجهه المسؤله والتأكد من وصوله.
10. يتم ابلاغ موجهة الامتياز المسؤله تليفونيا فى حالة وجود أى موقف غير معتاد يخص طالب الامتياز لعمل اللازم بالتنسيق مع ادارة الكلية وادارة المستشفى.
11. يوجد متابعه دوريه من الكلية لطلبة الامتياز متمثله فى موجهات الامتياز والتي يتم تعريف المستشفى بها من قبل ادارة الكلية متمثله فى (عميد الكلية-وكيل الكلية لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئه- منسق عام الامتياز- المنسق الفنى للامتياز- الموجهه السابقه) قبل بداية الامتياز الجديد.
12. عدد ساعات التدريب من 6-12 ساعة فقط فى اليوم وذلك حتى استكمال ال 180 ساعه.
13. الجزاءات التى توقع على طالب الامتياز تكون تدريجيه وبعد اعلام الطالب كتابة عن عما يستوجب الجزاء فى بداية الامتياز ويكون الجزاء بعلم وموافقة الكلية عن طريق الموجهه المسؤله
14. يحق للطالب نصف ساعه راحه (لتناول وجبة) لكل 6 ساعات عمل وساعه اثناء السهر (حسب طبيعة العمل داخل الوحده).
15. لا يحق للمستشفى مطالبة الطالب بقضاء اكثر من 180 ساعه شهريا (إلا بموافقة الطالب ويعامل الطالب وقتها معاملة التمريض الاساسى بالمستشفى وليس معاملة طالب الامتياز من حيث المسؤوليات والماديات والاشراف).
16. فى حالة وجود تعليمات خاصه بالمستشفى تسمى لائحته داخلية للمستشفى ويوقع الطالب عليها بالعلم قبل بداية الامتياز ولا يحق للمستشفى محاسبته عليها قبل ذلك. وترسل صورته منها للكلية لتكون الكلية على علم وموافقه عليها قبل توقيع الطالب والا تعتبر غير ملزمه للطالب.
17. على الطالب الالتزام بالزى الرسمي الخاص بالمستشفى وكذلك مواعيد العمل.
18. يتم توزيع الطلاب خلال سنة الامتياز على الوحدات الآتية :
 - (1) عناية مركزة عامة.
 - (2) عناية قلب
 - (3) عناية أطفال وحديثي الولادة.
 - (4) عناية النساء والتوليد.
 - (5) عناية باطني وجراحي (وحدات الغسيل الكلوي – العمليات – حروق وأورام إن أمكن)
19. ضرورة مرور الطلبة بكافة الوحدات السابقه الموجوده بالمستشفى وعمل Rotation بالتساوى مع كل الطلبة. وذلك حسب لائحة المجلس الاعلى للجامعات.

الرؤية: اخصائى تمريض بامكانيات علميه، مهاريه واخلاقيه بما يخدم الاحتياجات المستمره للمجتمع محليا واقليميا وعالميا.
الرسالة: إعداد خريجي الكلية للممارسة العلمية و العملية و الاخلاقية لمهنة التمريض في كافة مجالات سوق العمل ومجالات البحث العلمى وخدمة المجتمع تحت مظلة آداب المهنة بما يساهم في تحسين جودة الرعاية الصحية للفرد والمجتمع.

20. يتم ارسال جدول rotation cycle بالاسماء والاماكن لكل طلبة الامتياز بداية من 2019/9/1 لموجهة الامتياز المسئولة وفى حالة عدم تطبيقه يتم سحب طلبة الامتياز من المستشفى.
21. غير مسموح بتوزيع الطلاب على الأقسام الداخلية (العنابر) أو العيادات الخارجية بالمستشفى او الطوارئ.
22. يحق للمستشفى نذب طالب الامتياز لمكان آخر داخل المستشفى بالوحدات الإجبارية المذكورة أعلاه على ألا تقل فترة التدريب بكل وحدة عن شهرين.
23. يمكن للمستشفى نذب الطالب للقسم الداخلى او الطوارئ بحد اقصى 3 شهور.
24. لا يوجد انتداب من الوحدات المغلقة الا فى حالة خلو الوحدة المغلقة من المرضى و بحد اقصى 20 انتداب فقط خلال العام.
25. يحق للطالب استكمال امتيازه بكلية التمريض ،جامعة دمنهور على أن يتم إبلاغ إدارة التمريض بالمستشفى قبل ذلك بأسبوعين للتنسيق مع لجنة الامتياز، مع اعتبار انتهاء ال 180 ساعه فى نفس المكان لاكمال تقييم الطالب فى هذا الشهر. وابلغ شؤون الامتياز بذلك فى طلب رسمى.
26. فى حالة عدم التزام الطالب بمعايير الجودة والأداء يحق للمستشفى إخطار لجنة شؤون الامتياز برغبتها فى عدم استكمال تدريب طلاب الامتياز داخل المستشفى وذلك فى مهلة قدرها أسبوعين لنقل الطالب إلى جامعة دمنهور لاستكمال امتيازه. مع اعتبار انتهاء السبوعين عند نهاية الشهر وذلك لاكمال عدد ال 180 ساعه.
27. يحق للطالب الحصول على إفادة من المستشفى بالمدة التي قضاها خلال فترة تدريبيه بها.
28. فى حالة عدم التزام المستشفى ببند التعاقد المبرمة فى البروتوكول يحق للكلية إخطار المستشفى برغبتها فى عدم استكمال تدريب طلاب الامتياز داخل المستشفى وذلك فى مهلة قدرها أسبوعين مع استلام كافة المستحقات الماليه كامله وفى موعدها. ويتم انتهاء التعاقد مع المستشفى.
29. تكون الجزاءات و الأجازات الطالب الرسمية والبدلات والعارضة طبقا للائحة الكلية كالاتى:
 - (1) الاجازات الرسمية يحاسب الطالبه عليها لو صادفت يوم عمل بيومين عمل (فالاجر)
 - (2) الاجازه المرضى وتكون معتمده من الوحدة العلاجيه بجامعة دمنهور او من لجنة طبيه تعترف بها و تعتمدھا ادارة المستشفى (داخل او خارج المستشفى الخاص). ويعيد الطالب هذه ايام بعد العوده من الاجازه.
 - (3) فى حالة المرض الشديد وعدم التمكن من الحضور للعرض على الطبيب يتم تبليغ المشرفة على الامتياز بالمستشفى (يحسب غياب باذن لحين العرض على الطبيب ويحسب هذا الغياب ضمن فترة الاعاده).
 - (4) فى حالة دخول المستشفى للعلاج أو الولاده يتبع روتين المستشفى فى طريقة الدخول وعند الخروج من المستشفى يقدم طالب الامتياز طلب للحصول على ما يفيد تواجهه بالمستشفى فى المدة من / / إلى / / والتشخيص

الرؤية: اخصائى تمريض بامكانيات علميه، مهاريه واخلاقيه بما يخدم الاحتياجات المستمره للمجتمع محليا واقليميا وعالميا.
الرسالة: إعداد خريجي الكلية للممارسه العلميه و العمليه و الاخلاقيه لمهنة التمريض فى كافة مجالات سوق العمل ومجالات البحث العلمى وخدمة المجتمع تحت مظلة آداب المهنة بما يساهم فى تحسين جودة الرعاية الصحيه للفرد والمجتمع.

والراحة المطلوبة بعد الخروج من المستشفى وتختتم من المستشفى ثم تعتمد من المستشفى الخاص الموجود به الطالب للامتياز او من الوحدة العلاجيه بجامعة دمنهور. ويعيد هذه الايام.

(5) الإجازة العارضة: هى اجازة طارئه بعذر منطقى مقبول ويقوم الطالب بابلاغ المشرف المسؤل فالخاص وقتها وتعامل حسب لائحة المستشفى.

(6) الراحات الشهرية تتم بالتنسيق بين الطالب ومشرف الوحدة حسب حاجة العمل واحتياج الطالب مع اعتبار ان الطالب

مغترب

(7) حالات الغياب: في حالة غياب طالب الامتياز بدون إذن يتم خصم يوم الغياب (تزداد أيام الجزاء بتكرار الغياب بدون إذن) من المكافأة الشهرية. فى حالة الغياب باذن (من مشرف الوحدة المسؤل) يقوم الطالب بتعويض الساعات خلال نفس الشهر. حسب لائحة المستشفى.

30. زى الامتياز للطالبات فى المستشفيات العامه: تايير ابيض-حجاب ابيض-حذاء ابيض مغلق فى كل الوحدات عدا العمليات (سكرب كحلى). يمكن للطالبات ارتداء سكرب كحلى بعد تقديم طلب فى شؤون الامتياز

31. زى الامتياز للطلبة فى المستشفيات العامه: سكرب كحلى-حذاء ابيض مغلق فى كل الوحدات

32. زى الامتياز للطلبة والطالبات يكون مناسب فى الطول والاتساع.

33. ما يحكم عمل قطاع الامتياز هى لوائح وقوانين جامعیه وليست اهواء شخصيه.

34. غياب يومين فى دوره التدريبية فى الفتره من 2019/8/4 - 2019/8/8 يجعل الطالب/ه يبدأ السنه التدريبيه للامتياز بداية من 2018/10/1 بدلا من 2018/9/1. مع قضاء شهر اضافى فى المستشفيات العامه

35. يوجد دوره تدريبيه مضغوطة لمدة 3 ايام (بدون غياب) فى حالة الزواج- الولاده- السفر لخارج الجمهوريه (مع احضار ما

يثبت اى حاله منهم) فى فترة الدوره التدريبيه الاساسيه- فى حالة غياب يوم يجعل الطالب/ه يبدأ السنه التدريبيه للامتياز بداية من 2018/10/1 بدلا من 2018/9/1. مع قضاء شهر اضافى فى المستشفيات العامه و

موعدھا

36. بداية الامتياز لطلبة دمنهور العام من الاحد 2019/9/1 لعمل orientation ثم التوزيع حسب الجدول (سيتم الاعلان عنه ف نفس اليوم ال orientation باذن الله).

37. يتم كتابة التقييم الشهرى للطلبة فى المكان الخاص بذلك فى دليل الطالب وتوقع عليه الموجهه المسؤل شهريا حتى المستشفيات الخاصه.

38. توقيع الحضور لطلبة دمنهور سيكون فالمستشفى مع باقى تمريض المستشفى بحد اقصى الساعه 8.30 ص بعد ذلك يحسب اليوم غياب (الاصل بعد 8.15 يعتبر تاخير و 3 ايام تاخير يحسب يوم غياب).

الرؤية: اخصائى تمريض بامكانيات علميه، مهاريه واخلاقيه بما يخدم الاحتياجات المستمره للمجتمع محليا واقليميا وعالميا.
الرسالة: إعداد خريجي الكلية للممارسه العلميه و العمليه و الاخلاقيه لمهنة التمريض فى كافة مجالات سوق العمل ومجالات البحث العلمى وخدمة المجتمع تحت مظلة آداب المهنة بما يساهم فى تحسين جودة الرعاية الصحيه للفرد والمجتمع.

39. فى حالة توقيع جزاء على الطالب وخصم جزء من المكافاه الشهرية ستخصم من الشهر التالى للجزاء منعا لتأخير نزول المكافاه الشهرية للجميع.
40. استلام المكافاه الشهرية للامتياز من خزينة الكلية يكون بصوره شخصيه او بتوكيل رسمى معتمد.
41. يسمح بتأجيل الامتياز (مع تحديد فترة التأجيل) فى حالة وجود عذر مقبول من لجنة الامتياز قبل الموعد على الاقل ب 10 ايام
42. لايسمح بتعويض شهور الامتياز المؤجله الا بعد الانتهاء من قضاء كل الشهور فى موعدها.
43. لا يوجد ضم شهر اثناء قضاء شهر آخر الا فى حاله واحده وهى ضم شهر واحد فقط مؤجل للولاده (مع احضار شهادة ميلاد الطفل). الضم بعد الولاده.
44. الطلبة مسؤولين من موجهات الامتياز وكذلك من رؤساء الوحدات المسجلين بها (فى المستشفيات العامه او الخاصه او مستشفى 57357 و مؤسسة مجدى يعقوب (كل مكان حسب لائحته الداخليه).
45. حفظ حقوقكم و تنفيذ واجباتكم (موضحين بدليل الامتياز) هو مسؤوليتنا الاساسيه.
46. قام كل فرد منكم باختيار المكان الذى يريد قضاء سنة الامتياز به بعد عمل مقابله شخصيه فى هذا المكان السؤال عن نظام العمل لكل من يقضى الامتياز خارج المعهد الطبى القومى بدمنهور.
47. قمتم باختيار رغبات قضاء السنه التدريبيه للامتياز بحريه كامله وعليكم الالتزام بقضاء السنه كامله (لا يوجد تحويلات). فى حالة عدم الرغبه فى اكمال سنة الامتياز فى المكان الذى اخترتموه فالاختيار الوحيد المتاح هو مستشفى دمنهور العام حتى نهايه الامتياز.
48. نظام الاجازات والبدلات للجميع فى المستشفيات العامه:
- ✓ يجب على كل طالب قضاء 180 ساعه شهريا (بحد ادنى 162 ساعه فى حالة الحصول على اجازات مرضى او عارضه او اعتيادى بحد اقصى 3 ايام شهريا للوحدات العاديه ويوم واحد للوحدات التى لها جدول خاص صباحا فقط مثل الغسيل الكلوى والعمليات).
 - ✓ الاجازة العارضه فى اول 6 شهور من الامتياز 3 ايام فقط.
 - ✓ الاجازة العارضه فى ثانى 6 شهور من الامتياز 4 ايام فقط.
 - ✓ لا يحسب الغياب اثناء العطلات الرسميه اجازة عارضه
 - ✓ الاعتيادى 15 يوم بعد اول 6 شهور ويقدم طلب قبلها بفترة مناسبه حسب حاجه العمل وطبيعة كل وحده.
 - ✓ البدلات (كل يوم اجازة رسميه للدوله يمنح يوم اجازة للطالب بحيث لا تزيد عن 3 ال ايام الاجازة المسموح بها شهريا ويرحل الباقي للشهر التالى.

جامعة دمنهور كلية التمريض. لجنة الامتياز



الرؤية: اخصائى تمريض بامكانيات علميه، مهاريه واخلاقيه بما يخدم الاحتياجات المستمره للمجتمع محليا واقليميا وعالميا.
الرسالة: إعداد خريجي الكلية للممارسة العلمية و العملية و الاخلاقية لمهنة التمريض فى كافة مجالات سوق العمل ومجالات البحث العلمى وخدمة المجتمع تحت مظلة آداب المهنة بما يساهم فى تحسين جودة الرعاية الصحية للفرد والمجتمع.

- ✓ فى حالة تعدى فترة الغياب المسموح بها يعاد الشهر.
- ✓ لا يوجد تعويض لايام الغياب الا فى حالة اجازة مرضى معتمده من الوحدة العلاجية فقط بحد اقصى 10 ايام فقط. اكثر من ذلك اعادة الشهر.
- ✓ اى اجازات مرضيه تعتمد من الوحدة العلاجية اولا والا لن يعتد بها .
- فى المستشفيات العامه:
- ✓ من حق الطالبات الحوامل الاعفاء من السهر بداية الحمل وذلك بعد احضار ما يثبت الحمل من الوحدة العلاجية او من المستشفيات العامه.
- ✓ من حق الطالبات المرضعات الاعفاء من السهر حتى يبلغ الطفل سنه ونصف من العمر مع وجود ساعه رضاعه حتى يبلغ الطفل سنتين من العمر مع احضار شهادة الميلاد.
- 49. حلقة التواصل مع لجنة الامتياز كالاتى من الطالب الى الموجهات حسب المكان ثم يرفع الامر من ال preceptors (الموجهات) الى منسق القسم العلمى المختص والمشرف العام ثم الى منسق عام الامتياز ثم د لوسى ثم ود ايناس سواء تليفونيا او بطلب الى لجنة الامتياز يسلم فى شؤن الامتياز
- 50. الرجاء الالتزام بترتيب حلقة التواصل. فى حالة عدم الالتزام بحلقة التواصل يحاسب الطالب بلفت نظر للمره الاولى ثم بخصم درجات من ال attitude ثم باعادة يومين ثم اسبوع من التدريب وهكذا.
- 51. التواصل مع موجهات الامتياز تليفونيا حتى من الثامن صباحا وحتى الثامن والنصف مساء الا فى حالة الطوارئ القصوى.
- 52. من حقمك عرض ما يقابكم من طلبات/مشاكل/ اقتراحات تخص الامتياز (بطلب مقدم الى لجنة الامتياز) وبإذن الله سوف تناقش فى لجنة الامتياز مع الالتزام بالاحترام المتبادل بينكم و عدم الخروج من موضوع النقاش او الشكوي باي تجاوز وسيتم اتخاذ الاجراءات اللازمه باذن الله.
- 53. الاحترام المتبادل هو اساس التعامل بين الطلاب موجهات الامتياز وادارة الكلية والزملاء العاملين فى المستشفيات التى تقضون بها فترة الامتياز وادارات هذه الاماكن ولكم منا كل الاحترام.
- 54. اى ترويج لاشاعات-تزيوير-كذب-تطاول-تجاوزب تعليق او رد او تعامل غير لائق سيتم التعامل معه رسميا بتحقيق والتحويل الى مجلس تاديب وقد تصل العقوبه الى ايقاف الامتياز.

✦ الالتزام بما ورد فى دليل الطالب ومنه:

- حضور يوم ال orientation اول يوم من كل شهر اساسى وفى حالة عدم الحضور يتم بدون اذن وعذر مقبول بحد اقصى يوم 3 فالشهر اول مره لفت نظر وخصم درجة الالتزام وفى حالة التكرار يضاف 6 ساعات . فى حالة التكرار قد يصل الحد الى اعادة الشهر.

جامعة دمنهور – كلية التمريض ش الجمهورية (داخل مبنى المجمع العلمى) دمنهور – البحيرة - مصر

Email : Nursing.Of.Damanhour@Hotmail.com

Web : www.damanhour.edu.eg/nurfac

T/F :045/3300376

جامعة دمنهور كلية التمريض. لجنة الامتياز



الرؤية: اخصائى تمريض بامكانيات علميه، مهاريه واخلاقيه بما يخدم الاحتياجات المستمره للمجتمع محليا واقليميا وعالميا.
الرسالة: إعداد خريجي الكلية للممارسة العلمية و العملية و الاخلاقيه لمهنة التمريض فى كافة مجالات سوق العمل ومجالات البحث العلمى وخدمة المجتمع تحت مظلة آداب المهنة بما يساهم فى تحسين جودة الرعاية الصحية للفرد والمجتمع.

- فى حالة ان اول يوم فالشهر اجازة رسميه وما الى ذلك يتم التواصل مع الموجهات لتحديد يوم بديل لل orientation.
- زى الامتياز للطالبات: تايبير ابيض-حجاب ابيض-حذاء ابيض مغلق فى كل الوحدات عدا العمليات (سكرب كحلى) او سكرب كحلى فى كل الوحدات فى حالة تقديم طلب والموافق عليه.
- زى الامتياز للطلبة سكرب كحلى-حذاء ابيض مغلق فى كل الوحدات
- الالتزام بمواعيد العمل والتي تبدأ من 8 ص حتي 2 ظ او 2 ظ الى 8 م او من 8 الى 8 ص
- اذا تم التأخير عن الساعة 8.15 ص يؤخذ الطالب late و late = يوم غياب بدون اذن، وبعد 8.30 يؤخذ الطالب غياب.
- بالنسبة لل break (30 دقيقة) يتم اخذه في وقت مناسب بدون تعطيل العمل بعد اخذ الاذن من staff ومن preceptor في حالة وجودها واذا تواجد الطالب خارج الوحدة يحسب له ترك عمل.
- الغيابات المسموح بها في الشهر 3 ايام (long 1.5) شاملة عارضة واعتيادي وبدون اذن وبدلات
- اذا تعدت ايام تغيب الطالب عن الوحدة عن 3 ايام (long 1.5) بما فيها العارضة والاعتيادي وغياب بدون اذن يعاد له الشهر كاملا. لكن يوم واحد للوحدات التى لها جدول خاص صباحا فقط مثل الغسيل الكلوى والعمليات.
- ينبه علي كل طالب ابلاغ موجهة الامتياز بايام الاعتيادي او البديل قبل اخذه علي الاقل بيومين والعارضة خلال يومين من اخذها واذا لم يفعل يحتسب له هذه الايام غياب بدون اذن.
- بالنسبة للغياب بدون اذن يؤثر في تقييم الطالب ويخصم من مكافأة الامتياز واذا تكرر الغياب يزداد علي ذلك ايام جزاء.
- الاجازة العارضة هي اجازة طارئة بدون ابلاغ مسبق بشرط ان تكون فالفترة الصباحية فقط.
- في آخر الشهر يتم تقييم الطالب علميا وعمليا حسب جدول التقييم ليموجود فى الدليل
- فى حالة توقيع جزاء على الطالب وخصم جزء من المكافأة الشهرية ستخصم من الشهر التالى للجزء منعا لتأخير نزول المكافأة الشهرية للجميع.
- لا يحتسب الغياب اثناء الاعطالات الرسمية اجازة عارضة
- البدلات (كل يوم اجازة رسميه للدولة يمنح يوم اجازة للطالب بحيث لاتزيد عن 3 ال ايام الاجازة المسموح بها شهريا ويرحل الباقي للشهر التالى.
- لا يوجد تعويض لايام الغياب الا فى حالة اجازة مرضى معتمده من الوحدة العلاجية فقط بحد اقصى 10 ايام فقط. وما يزيد على ذلك يعاد الشهر كاملا
- ★ الالتزام بالتعليمات الخاصة بكل وحده.
- اذا تم انصراف الطالب قبل انتهاء ال shift تخصم الساعات ويبلغ الطالب باعادته ال shift وفى حالة التكرار يزداد العقاب.
-

جامعة دمنهور كلية التمريض. لجنة الامتياز



الرؤية: اخصائى تمريض بامكانيات علميه، مهاريه واخلاقيه بما يخدم الاحتياجات المستمره للمجتمع محليا واقليميا وعالميا.
الرسالة: إعداد خريجي الكلية للممارسه العلميه و العمليه و الاخلاقيه لمهنة التمريض فى كافة مجالات سوق العمل ومجالات البحث العلمى وخدمة المجتمع تحت مظلة آداب المهنة بما يساهم فى تحسين جودة الرعاية الصحيه للفرد والمجتمع.

- حلقة التواصل مع لجنة الامتياز كالاتى من الطالب الى الموجهات حسب المكان ثم يرفع الامر من ال preceptors (الموجهات) الى منسق القسم العلمى المختص والمشرف العام ثم الى منسق عام الامتياز ثم د نيفين ود ايناس سواء تليفونيا او بطلب الى لجنة الامتياز يسلم فى شؤون الامتياز
 - الرجاء الالتزام بترتيب حلقة التواصل. فى حالة عدم الالتزام بحلقة التواصل يحاسب الطالب بلفت نظر للمره الاولى ثم بخصم درجات من ال attitude ثم باعادة يومين ثم اسبوع من التدريب.
 - التواصل مع موجهات الامتياز تليفونيا حتى من الثامن صباحا وحتى الثامن والنصف مساء الا فى حالة الطوارئ القصوى.
 - من حقكم عرض ما يقابكم من مشاكل تخص الامتياز (بطلب مقدم الى لجنة الامتياز) وبإذن الله سوف تناقش فى لجنة الامتياز مع الالتزام بالاحترام المتبادل بينكم و عدم الخروج من موضوع النقاش او الشكوي باي تجاوز وسيتم اتخاذ الاجراءات اللازمه باذن الله.
 - اى ترويج لاشاعات-تزيير-كذب-تطاول-تجاوزب تعليق او رد او تعامل غير لائق سيتم التعامل معه رسميا بالتحويل الى مجلس تاديب وتصل العقوبه الى ايقاف الامتياز.
- شكرا لكم جميعا يا شباب. ربنا يوفقكم دائما باذن الله. لجنة الامتياز بالكلية

يعتمد

ا.د. ايناس إبراهيم