

اليه دعم الطلاب المتعثرين والمتفوقين

كلية التمريض- جامعه دمنهور
قسم تمريض الأطفال
2021-2020

1

تهدف رسالة قسم تمريض الاطفال الى الارتقاء بممارسات العناية التمريضية للاطفال التى تركز على الدلائل و المعلومات المنبثقة من نتائج الابحاث لكى يصبح الخريج قادر على تقديم أعلى مستوى من الرعاية الاسرية عن طريق مستشفيات الاطفال. تحسين الرعاية المقدمة للاطفال من خلال التدخلات التمريضية و التنقيف الصحى فى أقسام المستشفيات المختلفة سواء الداخلية او الخارجية، كما يمتلك الخريج مهارة عالية فى ممارسة تمريض الاطفال، عن طريق مشاركة الخبراء و الرواد العمل فى المؤسسات المهنية.

الطالب المتعثر: -

وهو الطالب الذى يواجه صعوبات او مشاكل فى العملية التعليمية على المستوى التعليمى او على المستوى المادى ويحتاج الى مساعدة.

- **التعثر العلمى:** يعتبر الطالب متعثر علميا عند حصوله على تقدير ضعيف في احد المواد او اكثر على الاقل اثناء الفصل الدراسى ، او فى نهاية العام الدراسى.
- **التعثر المادى:** يعتبر الطالب متعثر ماديا اذا كان غير قادر على سداد المصروفات الدراسية او توفير متطلبات العملية التعليمي.

الدعم المادى:

- بالرجوع الى الكشوف المسجلة برعاية الشباب يتم توفير موارد مادية من خلال مساهمات اعضاء هيئة التدريس لدفع المصروفات او تسليم كتب مجانية
- توفير فرص تدريبية مجانية مدفوعة الاجر (مكافآت مادية)

الدعم الاجتماعى:

- توزيع استمارات من قبل رعاية الشباب (نموذج دراسة الحالة الاجتماعية لخصر الطلاب المستحقين للدعم)
- دراسة نموذج الحالة الاجتماعية لتقديم الدعم المادى المناسب وصرف الاعانات للطلاب
- تشكيل لجنة اجتماعية (تتضمن أعضاء من اتحاد الطلاب) يرأسها عضو هيئة تدريس ، تقوم بتعريف الطلاب بنظام الدعم الاجتماعى .
- رفع تقرير دورى نصف سنوى فى نهاية كل ترم دراسى من اللجنة الاجتماعية الى وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب عن مدى فاعلية نظام الدعم الطلابى .

الدعم الصحى:

- يطبق نظام التأمين الصحى للطلاب للعلاج المجانى فى مستشفيات الجامعة .

رؤية قسم ترميز الأطفال هي تأهيل الخريجين بأحدث و أمن الاجراءات التمريضية للاطفال في الاماكن المختلفة التى يتلقى فيها الاطفال الرعاية الصحية.

- توجد وحدة علاجية لتقديم الرعاية الصحية لجميع الطلاب بالكلية .
- يوجد بالوحدة طبيب ويتم صرف الادوية من الصيدلية بالإدارة الطبية ويتم استقبال الحالات بها .

في حالة حدوث حالات مرضية مفاجئة تستدعى تدخل خارجى فإن الكلية تقوم بنقل الحالة الى المستشفى من خلال سيارة الاسعاف الخاصة بالمستشفى الجامعى .

الدعم النفسى:

- الاهتمام بالطالب والتعرف على ما يعانیه من مشكلات لمحاولة حلها وذلك من خلال الساعات الريادية أو اعلام الطلاب بإتاحة ذلك داخل المحاضرات والسكاشن.
 - متابعة صندوق الشكاوى الخاص بالطلاب والرد عليها
 - مؤازرة الطلاب فى السراء والضراء (مثل تقديم برقيات التهئة أو العزاء باسم كلية التمريض)
 - مراعاة الطالب فى رفع الغياب فى حالة مرضه أو مرض أحد أبويه شريطة اخبار الكلية رسميا بمجرد حدوث الحالة المرضية وليس بعد انتهائها.
 - تكليف فريق من اتحاد الطلبة بزيارة الطالب أو الطالبة فى حالة مرضه هو أو أحد أفراد أسرته نيابة عن الكلية
 - عدم جواز فصل الطالب الذى أصيب بإعاقة أثناء دراسته بالكلية (استنادا الى أن الكلية لا تقبل ذوى الاعاقة) وتيسير الامور له فى فترة التدريب وكذلك بعد التخرج للعمل فى الاقسام التى لا يتعارض العمل فيها مع اصابته.
 - مساعدة الطالب على الحصول على الاجهزة التعويضية من صندوق التكافل بالجامعة فى حالة احتياجه لذلك.
 - إتاحة ما يحاكي فصول التقوية للطلاب المتعثرين دراسيا للحفاظ على حالتهم النفسية من الاكتئاب نتيجة ذلك التعثر شريطة انتظامهم الدراسي.
 - تقديم شهادات التقدير للطلاب المتفوقين على مستوى الأقسام العلمية
 - ارسال خطابات شكر وتهئة للوالدين على عنوان الطالب المسجل فى الكلية ،
- بالإضافة الى كتابة أسماء الطلاب المتفوقين فى لوحة الشرف بالكلية

- تقديم شهادات تقدير للطلاب المتعثرين على تقدمهم الدراسى اذا لوحظ ذلك.
- تكليف بعض الطلاب المتفوقين بمعاونة زملائهم من المتعثرين لرفع روح التعاون والمشاركة بين الطلاب وعدم شعور الطالب المتعثر بالعزلة واحساس كلا من التفوق والمتعثر بقيمته ك فرد.

الدعم العلمى:

الآلية المقترحة للكشف عن الطلاب المتعثرين علميا

- متابعة نسب الغياب والحضور للطلاب والتي يمكن من خلالها الحصول على تقييم جزئي لان الغياب عادة ما يكون عامل مؤثر في مستوى التحليل لدى الطلاب
- تقارير متابعه من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتقييم بعض الجوانب لدى الطلاب خلال فترة بقاء الطلاب بالقسم مثل الأنشطة العلمية والمهام التي توكل إلى الطلاب لإنجازها وحلقات النقاش
- عمل ملف متابعة للطلاب يقيم فيه حضور الطالب وتفاعله في الحلقات النقاشية الصغيرة أو الحلقات الإكلينيكية فمن خلال التفاعل بين الطلاب الذين يتم تقسيمهم إلى مجموعات داخل الأقسام وبين أعضاء هيئة التدريس يمكن لأعضاء هيئة التدريس تقييم بعض المهارات الشفهية ومهارات التواصل لدى الطلاب بشكل أعمق وأكثر دقة
- متابعة ملف انجاز الطالب ونتائج امتحانات نصف الفصل الدراسى.
- عمل استبيان للطلبة عن مستوى الاستفاده من المحاضرات والعملية والإكلينيكي ومدى الاستيعاب ومدة المحاضرة ووقتها ومن يقومون بالشرح وتقييم ذلك لكل فرقة منفصلة ثم استخراج نتائجها والوقوف عند أسباب إجمام أو إقبال الطالب عن المحاضرة او الدرس الإكلينيكي والعملية.
- ابلاغ القسم العلمى بنتائج الاستبيانات.

سياسة القسم لرفع مستوى الطلاب الحاصلين على مستوى ضعيف أو متوسط

- عمل حصر دورى للطلاب الحاصلين على مستوى ضعيف أو متوسط فى التقييم العملى ويتم ذلك الحصر شهريا بعد كل إمتحان وبملاحظة الطلاب أثناء وقت العملى ويتم بعد ذلك تحديد نقاط الضعف الخاصة بكل طالب
- يتم وضع خطة لرفع مستوى هؤلاء الطلاب حسب احتياج كل طالب وذلك عن طريق (open lab hours).
- يتم تنفيذ الخطة وعمل الأجراءات التصحيحية لرفع مستوى الطلاب وذلك بالإشتراك مع أعضاء هيئة التدريس.
- يتم عمل تقييم شهري لهؤلاء الطلاب إذ إستمروا فى هذا المستوى الضعيف أو المتوسط ويتم إبلاغ المرشد الأكاديمى المسئول عن الطالب وعن الخطة الموضوعه لرفع المستوى والتعاون معه فى حل مشكلات الطالب.
- يتم عمل تقييم للأجراءات التصحيحية التى تم تنفيذها ومدى إستفادة الطلبة منها ومدى تأثيرها على تحسين مستواهم
- مع نهاية الفصل الدراسي عمل تقييم شامل وحصر لكل الطلاب.

الجدول الزمنى لآلية الكشف عن الطلاب المتعثرين

م	النشاط	مسئول التنفيذ	المدى الزمنى
1	مراقبة درجات أعمال السنة	الهيئة المعاونه	أول شهرين من العام الدراسي وتكرر كل نهاية شهرين
2	متابعة نسبة الحضور والغياب	الهيئة المعاونه	نهاية الشهر الثالث ونهاية الشهر السادس
3	ملف متابعه	رئيس القسم العلمي	نهاية كل حلقه اكلينيكيه ونهاية كل شهر للأقسام الأكاديمية
4	استبيان أسباب التعثر	رئيس القسم العلمي	الشهر الثالث والشهر السادس
5	الحلقات النقاشية مع المرشد الأكاديمي	المرشد الأكاديمي	من بداية الشهر الرابع إلى نهاية العام بلفه دورية
6	تقارير اللقاءات	المرشد الأكاديمي	الشهر الرابع مستمر إلى نهاية العام
7	متابعه التنفيذ	المرشد الأكاديمي	من الشهر الخامس إلى نهاية العام

الآلية المقترحة لمساعدة الطلاب المتعثرين

- ❖ عمل استبيان عن أسباب التعثر ومقابلات شخصية مع الطلاب المتعثرين يتم من خلالها محاولة معرفة سبب تعثر هؤلاء الطلاب وهل السبب في قدراتهم الشخصية ام طريقة التدريس ام المدرس نفسه ام المصادر العلمية المستخدمة ام الجو العلمي المحيط بالعملية التعليمية ام عوامل اجتماعية وشخصية أخرى وبعد الوصول للأسباب الحقيقية يمكن توجيه المساعدة حسب السبب.

6

تهدف رسالة قسم تمريض الاطفال الى الارتقاء بممارسات العناية التمريضية للاطفال التى تركز على الدلائل و المعلومات المنبثقة من نتائج الابحاث لكى يصبح الخريج قادر على تقديم أعلى مستوى من الرعاية الاسريه عن طريق مستشفيات الاطفال. تحسين الرعاية المقدمة للاطفال من خلال التدخلات التمريضية و التنقيف الصحى فى أقسام المستشفى المختلفة سواء الداخلية او الخارجية، كما يمتلك الخريج مهارة عالية فى ممارسة تمريض الاطفال، عن طريق مشاركة الخبراء و الرواد العمل فى المؤسسات المهنية.

- ❖ تحديد أعضاء هيئة التدريس بالقسم لمساعدة الطلاب المتعثرين : عمل وتحديد ساعات محددة بأسماء أعضاء هيئة التدريس محددین لمساندة الطلاب المتعثرين على أن يتم الإعلان عن هذه التفاصيل بلوحة الإعلانات بكل قسم.
- ❖ تنظيم حلقات نقاشية وإرشادية ي يقوم بها أعضاء هيئة التدريس المختارين من القسم والطلاب ومراجعته ما يصعب عليهم من المقررات مع الاستعانة بالطلاب المتفوقين وذلك عن طريق إعادة شرح المهارات أو دعم اللغة أو إعادة شرح الموضوعات النظرية للطلاب .
- ❖ فيما يخص المهارات العلمية يمكن بالاتفاق مع منسق القسم العلمى وفنيين المعامل والهيئة المعاونة عمل جدول اسبوعى لاستخدام المعامل (open skills lab) وذلك لرفع كفاءة الطلاب فيما يخص الاجراءات والمهارات العلمية بجميع السنوات الدراسية.
- ❖ يتم الحصول على تغذية مرتجعة من الطلاب بعد حضورهم هذ الساعات للتأكد من مدى ملاءمتها لحل مشكلاتهم وكذا الحصول على تغذية مرتجعة من أعضاء هيئة التدريس بخصوص هذه الآلية لمعرفة مدى فعاليتها .
- ❖ عند اكتشاف حالات تعثر بسبب مشاكل اجتماعية أو مالية يتم مناقشة هذه المشكلات على انفراد مع الطالب للحصول على الخصوصية والسرية ويقترح اختيار أعضاء هيئة التدريس ممن لديهم قدرات اجتماعية خاصة (عن طريق التطوع) لحل هذه المشكلات مع تفعيل الدور الأخصائي والاجتماعي والنفسي في ما سبق ويتم تمويلهم من صندوق دعم الطلاب
- ❖ مخاطبة أولياء الأمور فى بعض الحالات للوقوف على بعض المشكلات الخاصة بالطلاب ومحاولة حلها.
- ❖ تقدم تقارير عن تطور حال الطلاب الدراسى إلى رئيس القسم العلمى والمنسق ونسخة إلى وحدة الجودة.
- ❖ **متابعة التنفيذ:** يقوم بها منسق القسم ليتابع تطور درجات الطلاب.
- ❖ تكرر هذ الآلية دوريا.

خطة دعم الطلاب المتفوقين :

- إقامة حفل لتكريم الطلاب المتفوقين في نهاية كل ترم.
- توزيع الجوائز و شهادات التكريم علي الطلبة المتفوقين.
- تكريم أحسن مشروع مجتمعي و تكريم الطلبة المشاركين فيه.

اعداد الخطة / د روديته مقبل

مراجعة الخطة د / بسمه ابراهيم

رئيس القسم العلمي

ا. م. د/رحاب ابراهيم



رؤية قسم تمريض الأطفال هي تأهيل الخريجين بأحدث و أمن الاجراءات التمريضية للاطفال فى الاماكن المختلفة التى يتلقى فيها الاطفال الرعاية الصحية.



9

تهدف رسالة قسم تمريض الاطفال الى الارتقاء بممارسات العناية التمريضية للاطفال التى تركز على الدلائل و المعلومات المنبثقة من نتائج الابحاث لكى يصبح الخريج قادر على تقديم أعلى مستوى من الرعاية الاسرية عن طريق مستشفيات الاطفال. تحسين الرعاية المقدمة للاطفال من خلال التدخلات التمريضية و التنقيف الصحى فى أقسام المستشفى المختلفة سواء الداخلية او الخارجية، كما يمتلك الخريج مهارة عالية فى ممارسة تمريض الاطفال، عن طريق مشاركة الخبراء و الرواد العمل فى المؤسسات المهنية.